ВЕРХНЕИНГАШСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

НИЖНЕИНГАШСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

28.10.2021 с.Верхний Ингаш № 9-44

Внести изменения и дополнение в Решение Верхнеингашского сельского Совета депутатов от 03.06.2021 № 7-30 «Об утверждении Порядка назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов в администрации Верхнеингашского сельсовета»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Верхнеингашского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края, Верхнеингашский сельский Совет депутатов,

РЕШИЛ:

1. Внести изменения и дополнение в Решение Верхнеингашского сельского Совета депутатов от 03.06.2021 № 7-30 «Об утверждении Порядка назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов в администрации Верхнеингашского сельсовета» следующие изменения:

**1.1**.Преамбулу Акта изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Верхнеингашского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края».

**1.2.**Абзац второй подпункта 1 пункта 1.2. Приложения к Акту слова «представительного органа Верхнеингашского сельсовета» заменить словами «Верхнеингашского сельского Совета депутатов».

**1.3**.Пункт 4.3 Приложения к Акту дополнить предложением следующего содержания: «В остальных случаях проводится конференция (собрание делегатов).

**1.4**.Пункты 1.5, 1.6. раздела 1 Приложения к Акту исключить.

**1.5**.Пункт 2.4. раздела 2 Приложения после слов «регламентом Верхнеингашского сельского Совета депутатов дополнить словами « от 25.05.2005 № 3 «О принятии регламента Верхнеингашского сельского Совета депутатов» (в ред. от 09.09.2019 № 22-119».

**1.6**.Абзац пятый пункта 2.8. раздела 2 Приложения к Акту слово «территория» заменить словами «территория или часть территории».

**1.7.**Пункт 6.3. раздела 6 Порядка слова «в течении 30 дней со дня направления с направлением письменного ответа» заменить словами «в течении 30 дней со дня поступления с направлением письменного ответа».

**1.8.** Абзац восьмой пункта 2.2. Приложения к Акту изложить в новой редакции:

- информацию, предусмотренную статьей 26.1 Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Верхнеингашского сельсовета или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию Верхнеингашского сельсовета или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом Верхнеингашского сельского Совета депутатов;

9) иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом Верхнеингашского сельского Совета депутатов.

**1.9**.Подпункт 1 пункта 1.2. раздела 1 Приложения к Акту после слов «для жителей Верхнеингашского сельсовета» дополнить словами «или его части», слова «на территории, части территории Верхнеингашского сельсовета» исключить.

**1.10.**абзац второй пункта 2.1 Приложения к Акту дополнить словами «достигших 16-летнего возраста и проживающих на территории Верхнеингашского сельсовета».

**1.11**.В наименовании Акта, тексте Акта и Приложения к Акту слова «собрание», «собрание, конференция» заменить словами «собрание (конференция).

2.Решение вступает в силу со дня*.* следующего за днем его официального опубликования в печатном издании «Информационный вестник» Верхнеингашского сельсовета.

Председатель сельского Совета депутатов К.К.Рамазанов

Глава сельсовета П.Г.Солдатенко

ПОРЯДОК

НАЗНАЧЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ СОБРАНИЯ ГРАЖДАН В ЦЕЛЯХ РАССМОТРЕНИЯ И ОБСУЖДЕНИЯ ВОПРОСОВ ВНЕСЕНИЯ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ

в АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕИНГАШСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

* 1. Настоящий Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов в Администрации Верхнеингашского сельсовета (далее - Порядок) устанавливает общие положения, а также правила осуществления процедур по назначению и проведению собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов в Администрации Верхнеингашского сельсовета .
  2. Основные понятия, используемые для целей настоящего Порядка:

1) инициативные проекты - проекты, разработанные и выдвинутые в

соответствии с настоящим Порядком инициаторами проектов в целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Верхнеингашского сельсовета или его части, по решению вопросов местною значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Верхнеингашского сельсовета.

Порядок определения части территории Верхнеингашского сельсовета, на которой мот реализовываться инициативные проекты, устанавливается решением Верхнеингашского сельского Совета депутатов*.*

2) собрание - совместное обсуждение гражданами вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, проводимое на части территории муниципального образования Верхнеингашского сельсовета.

3) конференция (собранием делегатов) - совместное обсуждение делегатами вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, проводимое на части территории муниципального образования Верхнеингашского сельсовета*.*

1.3.В собрании ( конференции) имеют право принимать участие жители Верхнеингашского сельсовета, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

1.4.Никто не вправе оказываю принудительное воздействие на граждан с целью участия или неучастия в собрании, а также на их свободное волеизъявление. Право граждан на участие в собрании не может быть ограничено в зависимости от происхождения, социального или имущественного положения, расовой и национальной принадлежности к общественным объединениям, политических и иных взглядов, рода и характера занятий, времени проживания в данной местности и других подобных обстоятельств.

1. ИНИЦИАТИВА ПРОВЕДЕНИЯ И НАЗНАЧЕНИЯ СОБРАНИЙ (КОНФЕРЕНЦИЙ)
   1. Собрание ( конференция) проводятся по инициативе населения Верхнеингашского сельсовета.

Инициатором проведения собраний( конференций) от имени населения Верхнеингашского сельсовета может выступать инициативная группа жителей численностью не менее 10человек достигших 16-летнего возраста и проживающих на территории Верхнеингашского сельсовета.

* 1. Инициатива населения Верхнеингашского сельсовета проведении собрания (конференции) граждан оформляется протоколом собрания инициативной группы, выдвинувшей инициативу.

Протокол собрания инициативной группы должен содержать следующие данные:

* инициативный проект (проекты), который предлагается обсудить;
* территория проведения собрания ( конференции);
* время, дату и место проведения собрания ( конференции);
* количество граждан, имеющих право на участие в собрании (конференции);
* фамилии, имена, отчества уполномоченных инициативной группы граждан по проведению собрания (конференции), которые от имени инициативной группы вправе осуществлять действия, необходимые для подготовки и проведения собрания (конференции);
* информацию, предусмотренную статьей 26.1 Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:
* 1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Верхнеингашского сельсовета или его части;
* 2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;
* 3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;
* 4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;
* 5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;
* 6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;
* 7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;
* 8) указание на территорию Верхнеингашского сельсовета или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом Верхнеингашского сельского Совета депутатов;
* 9) иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом Верхнеингашского сельского Совета депутатов.
  1. При выдвижении инициативы о проведении собрания (конференции) инициативная группа направляет не менее чем за 10 дней до проведения собрания (конференции) обращение в Верхнеингашский сельский Совет депутатов.
  2. Обращение направляется в письменном виде с приложением протокола собрания инициативной группы. Обращение должно быть подписано всеми представителями инициативной группы.

Вопрос о назначении собрания (конференции) рассматривается па очередном заседании Верхнеингашского сельского Совета депутатов в соответствии с регламентом Верхнеингашского сельского Совета депутатов от 25.05.2005 № 3 «О принятии регламента Верхнеингашского сельского Совета депутатов» (в ред. от 09.09.2019 № 22-119».

2.5 Верхнеингашского сельского Совета депутатов.

вправе провести консультации с инициативной группой о целесообразности проведения собрания (конференции) по соответствующем) вопросу (вопросам), направить инициативной группе свои замечания, предложения или мотивированные возражения.

2.6.Собрания (конференции) назначаются Верхнеингашским сельским Советом депутатов и проводятся в порядке, установленном настоящим Положением.

Верхнеингашский сельский Совет депутатов вправе отказать инициативной группе в назначении собрания (конференции). Основанием для отказа может быть только нарушение инициативной группой федеральных законов, законов Красноярского края, муниципальных правовых актов.

2.7.Подготовку и проведение собраний (конференций) осуществляет инициативная группа.

2.8.В решении Верхнеингашского сельского Совета депутатов муниципального образования о назначении проведения собрания (конференции) указываются:

* инициатор проведения собрания (конференции);
* дата, место и время проведения собрания ( конференции);
* повестка собрания (конференции):
* территория или часть территории Верхнеингашского сельсовета на которой проводится собрание (конференция);
* численность населения данной территории Верхнеингашского сельсовета имеющего право на участие в проведении собрания или количество делегатов на конференцию;
* лица, ответственные за подготовку и проведение собраний (конференций).

2.9.Решение о назначении собраний (конференций) подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

3.ОПОВЕЩЕНИЕ ГРАЖДАН О СОБРАНИЯХ, (КОНФЕРЕНЦИЯХ)

3.1.Инициатор проведения собрания (конференции) не позднее чем через 10 дней со дня принятия решения о проведении собрания (конференции) обязан составить список участников собрания, делегатов конференции и оповестить граждан, имеющих право на участие в собрании (конференции), о месте, дате и времени проведения собрания (конференции), выносимом на рассмотрение вопросе (вопросах), а также об инициаторе

3.2.Инициатор проведения собрания ( конференции) самостоятельно, с учетом местных условий, определяет способ оповещения граждан.

4.ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СОБРАНИЯ

4.1.Собрание граждан проводится, если общее число граждан, имеющих право на участие в собрании, не превышает 50 человек**.**

4.2.Регистрация участников собрания проводится непосредственно перед его проведением ответственными лицами.

1. Собрание открывается ответственным за его проведение лицом, либо одним из членов инициативной группы, в остальных случаях проводится конференция (собрание делегатов).

Для ведения собрания избирается президиум, состоящий из председателя, секретаря собрания и других лиц по усмотрению участников собрания. Выборы состава президиума, утверждение повестки дня, регламента проведения собрания производятся простым большинством голосов участников собрания по представлению лица, открывающего собрание.

1. Для подсчета голосов при проведении голосования из числа участников собрания избирается счетная комиссия.
2. В голосовании участвуют только граждане, включенные в список участников собрания, зарегистрированные в качестве участников собрания.
3. Секретарь собрания ведет протокол собрания, записывает краткое содержание выступлений по рассматриваемому вопросу (вопросам), принятое решение (обращен и е).
4. Протокол собрания оформляется в соответствии с настоящим Положением. Решение собрания в течение 6 дней доводится до сведения органов местного самоуправления Верхнеингашского сельсовета и заинтересованных лиц.

5.ПОЛНОМОЧИЯ СОБРАНИЯ (КОНФЕРЕНЦИИ)

5.1.К полномочиям собрания (конференции) относятся:

-обсуждение вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения;

-внесение предложений и рекомендаций по обсуждаемым вопросам на собрании;

-осуществление иных полномочии, предусмотренных действующим законодательством.

6.ИТОГИ СОБРАНИЙ (КОНФЕРЕНЦИЙ)

6.1.Ход и итоги собрания (конференции) оформляются протоколом.

Протокол должен содержать следующие данные:

* дата, время и место проведения собрания (конференции);
* инициатор проведения собрания (конференции);
* состав президиума собрания (конференции);
* состав счетной комиссии собрания (конференции);
* адреса домов и номера подъездов, жители которых участвуют в собрании (конференции);
* количество граждан, имеющих право на участие в собрании или делегатов, избранных на конференцию;
* количество граждан, зарегистрированных в качестве участников собрания или делегатов конференции;
* полная формулировка рассматриваемого инициативного проекта (проектов), выносимого на голосование;
* результаты голосования и принятое решение;
* подпись председателя и секретаря собрания (конференции).

К протоколу должны прилагаться материалы собрания (конференции), а также списки участников собрания или делегатов конференции, представителей органов местного самоуправления и других заинтересованных лиц.

6.2.Собрание (конференция) также принимаем решение об избрании лиц, уполномоченных представлять собрание (конференцию) во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Верхнеингашского сельсовета.

6.3.Решения, принятые собранием (конференцией), подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Верхнеингашского сельсовета, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, в течение 30 дней со дня поступления с направлением письменного ответа.

6.4.Итоги собраний (конференций) подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в печатном издании «Информационный вестник» Верхнеингашского сельсовета.

**7.ФИНАНСИРОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ**

7.1.Финансовое обеспечение мероприятий, связанных с подготовкой и проведением собраний (конференций) является расходным обязательством Верхнеингашского сельсовета..